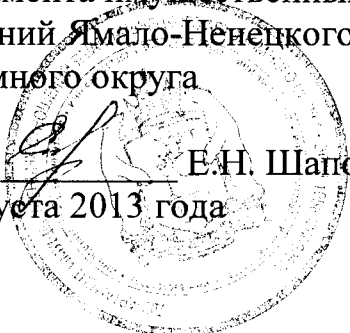


СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора
департамента имущественных
отношений Ямало-Ненецкого
автономного округа

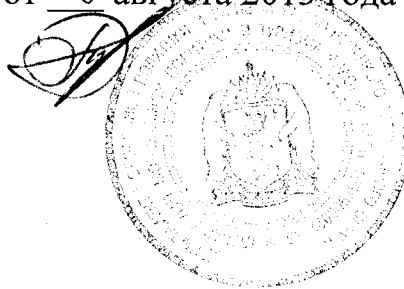


Е.Н. Шапошник
Е.Н. Шапошник

11 августа 2013 года

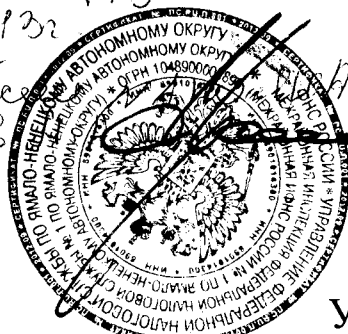
УТВЕРЖДЕН

Приказом департамента молодёжной
политики и туризма Ямало-Ненецкого
автономного округа
от *19* августа 2013 года № *150*



ОПРН 1068901013543
ФРН 2138901017275
04.09.2013г

Наталиев
Игорис Деев
Бусаршиев



AD
УСТАВ

государственного бюджетного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Ямалтур»

(новая редакция)

г. Салехард
2013 г.

I. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямалтур» (далее - Учреждение) является бюджетным учреждением на основании части 14 статьи 31 Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

2. Учреждение является некоммерческой организацией.

3. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямалтур»;

сокращенное: ГБУ ЯНАО «Ямалтур».

4. Место нахождения Учреждения: 629000, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Арктическая, дом 22.

5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Свердлова, дом 42.

6. Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством автономного округа, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.

9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

10. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

Учреждение вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

II. Цели и предмет деятельности Учреждения

12. Целью деятельности Учреждения является реализация предусмотренных федеральным законодательством полномочий органов государственной власти автономного округа в сфере туризма.

13. В соответствии с целью деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

1) участие в реализации государственных программ развития туризма в автономном округе, установление и осуществление программ межрегионального и международного сотрудничества;

2) информационно-аналитическая деятельность и маркетинговые исследования;

3) сбор статистических данных и социологических исследований в сфере туризма;

4) ведение, публикация и целенаправленное распространение реестров туристских ресурсов, туристского продукта;

5) рекламно-издательская, учебно-методическая и образовательная деятельность в сфере туризма;

6) методические, информационные и консультационные услуги;

7) проведение презентаций, экскурсий, праздников, фестивалей национальной, туристской, оздоровительной, развлекательной направленности;

8) проведение и участие в российских и международных туристских выставках;

9) оказание услуг по приобретению и реализации туристского продукта;

10) оказание услуг по проведению мероприятий по туризму, спорту, отдыху, оздоровлению, организации досуга, развлечений, концертов;

11) предоставление услуг гостиницы;

12) организационно-техническое обеспечение проведения семинаров, встреч и иных мероприятий;

13) осуществление информационно-туристской деятельности по продвижению туристского продукта на внешний и внутренний рынки;

14) формирование положительного туристского имиджа автономного округа;

15) определение и поддержка приоритетных направлений туристской деятельности;

16) проведение и выполнение научных, исследовательских, методических и консультационных работ и услуг;

17) формирование единой информационной базы данных туристских ресурсов автономного округа;

18) подготовка, издание и распространение информационных материалов о туристском потенциале автономного округа;

19) организация и участие в акциях и мероприятиях по вопросам развития туризма, отдыха, оздоровления, досуга граждан;

20) мониторинг качества предоставляемого туристского продукта;

21) разработка и организация туристских программ по глубокому этнографическому, экстремальному, спортивному, экологическому и другим видам туризма; программ, нацеленных на решение проблем коренных малочисленных народов Севера, оленеводов, рыбаков, популяризацию национальной составляющей туристского продукта автономного округа;

22) подготовка и сервисное обслуживание спортивного инвентаря;

23) оказание услуг в сфере питания;

24) создание и ведение электронных источников информации, в том числе страниц в сети «Интернет», обмен информационными носителями, сдача в аренду места размещения на страницах информационного ресурса и реализация услуг по информационному обеспечению;

25) производство тепловыми электростанциями электроэнергии в горнолыжном комплексе «Октябрьский», передача и распределение электроэнергии к прилегающим домам в поселке Октябрьский.

14. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) организация комплексного туристического обслуживания, включающего предоставление услуг гостиницы, бронирование гостиниц за пределами автономного округа, предоставление транспортных услуг (обеспечение транспортными средствами - автомобильными и речными), предоставление туристических экскурсионных, информационных услуг с обеспечением экскурсионными билетами, предоставление услуг по приобретению туристского продукта;

2) физкультурно-оздоровительная деятельность с оказанием услуг по катанию на сноубордах, горных лыжах, коньках, тюбинге, снегоходах и велосипедах, услуг подъемника (бугельно-канатная дорога), услуги проката туристического оборудования (катамараны, надувные лодки, спасательные средства), деятельность бань, саун;

3) изготовление информационной, рекламной, сувенирной и национальной продукции, символики и розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, иными изделиями, предметами и услугами, в том числе деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий в сети Интернет;

4) сдача в аренду имущества, приобретенного за счет собственных доходов Учреждения и переданного за счет собственных доходов Учреждения и переданного ему по иным основаниям с согласия Учредителя и уполномоченного органа.

III. Управление деятельностью Учреждения

15. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

16. Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения.

17. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

18. Руководитель Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

4) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;

5) применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения;

7) составляет план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

8) обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Учреждением, утвержденных в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа, либо в случаях, определенных вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;

9) открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) обеспечивает проведения мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

13) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и автономного округа устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

14) обеспечивает выполнение Учреждением утвержденного государственного задания и достижение предусмотренных в нем показателей;

15) обеспечивает выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и достижение предусмотренных в нем показателей;

16) обеспечивает целевое и эффективное использование предоставленных Учреждению средств субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

17) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;

18) представляет Учредителю в сроки и порядке, установленные законодательством автономного округа, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, автономного округа и настоящим Уставом.

Учредитель:

1) утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него, но согласованию с уполномоченным органом;

2) назначает на должность и освобождает от должности Руководителя, заключает (расторгает) с ним трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

3) согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов и/или представительств Учреждения; Положения о них;

4) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

5) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

6) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением;

7) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) приостанавливает приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб уставной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

9) утверждает предельный уровень (минимальный и (или) максимальный) цен (тарифов) на платные услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и автономного округа;

10) утверждает правила оказания платных услуг и осуществляет контроль за их исполнением;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и автономного округа и настоящим Уставом.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

20. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

21. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям деятельность, при условии, что такая деятельность определена настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

22. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств окружного бюджета, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

24. Учреждение без согласия Учредителя и уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств,

выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

25. Учреждение вправе с согласия Учредителя и уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

26. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

27. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с федеральным законодательством средствами на лицевой счёт, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке, на счетах в кредитных организациях - в установленном законодательством случаях.

28. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учреждению средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

29. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

30. Финансовые средства Учреждения формируются за счет:
средств окружного бюджета;
средств, полученных от приносящей доход деятельности;
добровольных взносов граждан и юридических лиц;

4) иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Учреждение организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные государственные органы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

33. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

34. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от собственного имени.

V. Филиалы и представительства Учреждения

35. Филиал и/или представительство являются обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения.

36. Филиал и представительство создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с федеральным законодательством по согласованию с Учредителем.

37. Филиалы и представительства Учреждения действуют на основании Положений.

38. Руководители филиалов, представительств действуют на основании доверенностей, выданных Руководителем Учреждения.

39. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

40. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

41. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа.

42. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Заключительные положения

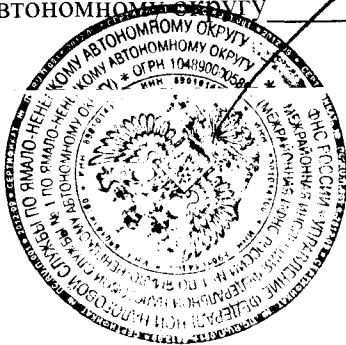
43. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

44. Учреждение создано без ограничения срока действия.

45. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по согласованию с уполномоченным органом.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на
14 (четырнадцать) листах

Начальник
МИФНС России №1 по Ямало-Ненецкому
автономному округу А.А.Кусугалиев



Заведующий сектором
Д.А. Мухин
« 14 » Июня 20 12 г.

Всего в документе
14 листов
Оформлено в количестве
14 (четырнадцать) листов